



# COMUNE di SAN TEODORO

Provincia di Sassari - Zona Omogenea di Olbia Tempio

## Area Socioculturale

### **Avviso Pubblico per la concessione di contributi “ad hoc” per la realizzazione di specifiche iniziative in ambito sportivo svolte nel comune di San Teodoro**

#### Premessa

In attuazione dei programmi dell'Amministrazione Comunale per la promozione dell'attività sportiva e in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 12/05/2022, con il presente Avviso il Comune di San Teodoro intende assegnare per l'anno in corso contributi a sostegno di specifiche iniziative ai sensi degli artt. 13 e 15 del Regolamento comunale per la concessione di contributi a beneficio di associazioni sportive dilettantistiche, società sportive dilettantistiche ed organismi senza scopo di lucro che operano in ambito sportivo, fino all'esaurimento di un fondo complessivo pari a € 10.000,00.

I suddetti contributi sono erogati con le finalità in appresso specificate:

- a) favorire la diffusione della pratica sportiva fra i cittadini e l'adozione di stili di vita attivi, che contribuiscano alla prevenzione degli stati patologici e che influenzino positivamente lo stato di salute della popolazione, con particolare attenzione ai bambini, ai giovani e agli anziani;
- b) incoraggiare l'affermazione dei valori contenuti nel fenomeno sportivo con particolare riferimento a quelli che fanno vivere la pratica sportiva come:
  - a. una sana e naturale competizione
  - b. una spinta a migliorare le proprie condizioni e prestazioni psicofisiche
  - c. un momento di aggregazione sociale
  - d. pratica educativa in quanto caratterizzata dalla necessità di conoscere e rispettare le regole del gioco, della propensione al mutuo sostegno e alla solidarietà fra i compagni di squadra, dal rapporto di lealtà nei confronti dell'avversario in un clima di sano divertimento, dal fatto di rappresentare una riserva inesauribile di occasioni e opportunità di impegno ed affermazione per tutti, in primo luogo per i soggetti che si trovano in condizione di maggior svantaggio personale e sociale rispetto agli altri;
- c) valorizzare i risultati positivi conseguiti da società, associazioni, gruppi sportivi e relativi atleti, anche per amplificarne e diffonderne gli effetti positivi all'intero contesto cittadino;
- d) incentivare la pratica, nel proprio ambito territoriale, di tutte le discipline sportive, comprese quelle ritenute minori;
- e) contribuire allo svolgimento e al successo di manifestazioni, iniziative ed eventi di carattere sportivo che valorizzino San Teodoro e la sua immagine sportiva.

Il presente avviso non ha carattere vincolante per l'Amministrazione Comunale, che potrà sospendere, interrompere o modificare la procedura di concessione dei contributi senza che gli interessati possano avanzare nei confronti del Comune alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

#### **1. Soggetto proponente dell'iniziativa**

Il Comune di San Teodoro – Area Socioculturale – in qualità di soggetto responsabile della procedura di valutazione delle istanze, assegnazione e liquidazione dei contributi.

#### **2. Soggetti beneficiari e requisiti di ammissione**

Può presentare domanda di contributo qualunque soggetto che abbia svolto, nel periodo 01/01/2021-31/05/2022, specifiche iniziative in ambito sportivo aventi le finalità di cui agli artt. 13 e 15 del Regolamento e sia in possesso del requisito soggettivo di cui all'art. 3 commi 1 e 2 dello stesso.

L'iniziativa per la quale si chiede il contributo dovrà soddisfare i seguenti requisiti oggettivi:

- a) assenza di finalità di lucro;
- b) essere stata svolta nel periodo 01/01/2021-31/05/2022;
- c) coerenza con gli obiettivi e gli indirizzi di politica sportiva dell'amministrazione comunale come precisati nel punto 3 del presente Avviso;
- d) perseguimento di finalità coerenti con quelle previste nelle premesse dell'avviso.

### 3. Indirizzi di politica sportiva dell'Amministrazione Comunale

L'erogazione di contributi per specifiche iniziative nel settore sportivo è finalizzata a dare principalmente sostegno a:

- manifestazioni o iniziative a contenuto prettamente sportivo o di promozione dello sport nelle diverse discipline sportive riconosciute dal Coni attraverso le Federazioni sportive nazionali, le discipline sportive associate e gli Enti di promozione sportiva;
- manifestazioni o iniziative dirette a promuovere discipline sportive minori od emergenti oppure dirette a rendere più agevole e accessibile la pratica sportiva alle fasce di popolazione meno propense a tale pratica;
- manifestazioni o iniziative di altro genere purché caratterizzate dalla presenza di attività motoria o sportiva e dal fatto di corrispondere a bisogni significativamente diffusi nella popolazione;

### 4. Spese ammissibili

1. Sono ammissibili a contributo le spese direttamente riconducibili alle specifiche iniziative nel settore sportivo di cui al punto 3 del presente Avviso che rispettino i seguenti principi:
  - a) sono sostenute dal beneficiario del contributo;
  - b) sono riferite alla specifica iniziativa.
2. Sono ammissibili a contributo esclusivamente le seguenti tipologie di spese aventi ad oggetto:
  - a) spese per affitto di strutture e/o di impianti sportivi utilizzati per lo svolgimento dell'iniziativa\* e costi per l'allestimento delle sedi dell'iniziativa;
  - b) spese per l'acquisto e personalizzazione di abbigliamento sportivo (divise, tute, scarpe, protezioni individuali utilizzate durante la pratica sportiva, borse per l'abbigliamento) e di materiale sportivo;
  - c) spese per l'acquisto di premi quali medaglie, trofei e gadget;
  - d) spese per coperture assicurative e per tasse versate alle federazioni e alle organizzazioni sportive strettamente inerenti all'iniziativa (le spese sono ammissibili solo se sostenute esclusivamente per realizzare la specifica iniziativa, non vanno indicate nel caso il soggetto sostenga tali spese per poter svolgere l'attività ordinaria, istituzionale e continuativa e faccia domanda di contributo per l'attività continuativa);
  - e) costi relativi al trasferimento, al vitto e al pernottamento (presso strutture ricettive non di lusso) degli atleti coinvolti;
  - f) noleggio mezzi di trasporto e noleggio di attrezzature utilizzate per la realizzazione dell'iniziativa;
  - g) spese relative a promozione, stampa di inviti e locandine per la pubblicizzazione dell'iniziativa.

\* Le spese per affitto di strutture e/o di impianti sportivi non sono ritenute ammissibili se il soggetto fa istanza al Comune di contributo annuale per attività di carattere continuativo in quanto dette spese vanno indicate in tale istanza.

Non sono considerate ammissibili:

- a) le spese non documentate e/o non documentabili;
- b) le spese riferibili all'attività ordinaria, istituzionale e continuativa dell'Associazione/Organismo richiedente;

- c) le spese non pertinenti all'attività oggetto della domanda di contributo (sono tali le spese che non hanno una relazione specifica e diretta con l'iniziativa o quelle che l'Amministrazione concedente ritiene comunque non giustificate per l'iniziativa oggetto della domanda di contributo);
- d) l'eventuale disavanzo riportato dall'esercizio precedente.

#### 5. Misura del contributo

Il contributo concedibile non potrà superare l'80% della spesa ammissibile.

Per spesa ammissibile a contributo si intende il totale delle spese detratte le entrate (escluso il contributo comunale oggetto del presente avviso).

#### 6. Modalità e termini di presentazione della domanda di contributo

La domanda dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente lo specifico Modulo (ALLEGATO A) scaricabile dal sito del Comune di San Teodoro ed indirizzata a:

COMUNE DI SAN TEODORO – Area Socioculturale - Via Grazia Deledda, 15 07052 SAN TEODORO;

La domanda, corredata di tutti gli eventuali allegati, dovrà pervenire all'indirizzo Pec, [protocollo@pec.comunesanteodoro.it](mailto:protocollo@pec.comunesanteodoro.it), entro le ore 12:00 del giorno 07/06/2022, a pena di esclusione dalla procedura.

La domanda dovrà essere sottoscritta mediante firma digitale o con apposizione di firma autografa con allegata copia di documento d'identità in corso di validità.

La partecipazione alla procedura di concessione del contributo di cui al presente Avviso comporta l'accettazione di tutte le regole previste per la procedura stessa.

#### 7. Domanda di contributo e relativa documentazione da presentare

La documentazione richiesta di cui al precedente punto 6 è la seguente:

- a) domanda di contributo "ad hoc" per iniziativa specifica, ALLEGATO A;
- b) relazione che illustri dettagliatamente l'iniziativa nelle sue principali caratteristiche riferite ai criteri elencati nella Tabella B;
- c) copia fotostatica dell'atto costitutivo e dello statuto dell'Associazione/Società/Organismo da cui risulti che lo stesso non persegue fini di lucro;
- d) qualora il richiedente sia società/associazione sportiva dilettantistica, certificato o attestato di affiliazione alla federazione sportiva/ente di promozione sportiva/disciplina sportiva associata di appartenenza;
- e) copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore (fronte e retro);

Tutta la documentazione deve pervenire sottoscritta mediante firma digitale o con apposizione di firma autografa entro la data di scadenza del termine prescritto, a pena di esclusione.

#### 8. Casi di esclusione

Non saranno ammesse le domande:

- a) presentate da soggetti che si trovino in una situazione o condizione tale da non soddisfare il requisito soggettivo e i requisiti oggettivi indicati nel precedente punto 2;
- b) compilate e presentate con modalità diverse da quelle specificate e/o oltre il termine di scadenza previsti al punto 6;
- c) prive dei documenti indicati ai punti 7a) e 7b) e/o prive di sottoscrizione dei medesimi documenti nelle modalità previste dal presente Avviso;
- d) relative ad iniziative che si pongano in contrasto con le finalità indicate in premessa;
- e) presentate da realtà sportive i cui responsabili siano stati destinatari di provvedimenti

sanzionatori adottati dalla giustizia sportiva e/o ordinaria per violazione della disciplina vigente in materia di tutela sanitaria delle attività sportive e lotta contro il doping o per reati gravi in danno dello Stato che incidono sulla moralità professionale per infrazioni o violazioni gravi e definitivamente accertate di obblighi relativi a rapporti di lavoro, sicurezza sul lavoro e pagamento di imposte e tasse;

- f) presentate da soggetti che risultino debitori nei confronti del Comune nell'ambito di pregressi rapporti contrattuali o concessori fatta eccezione per i casi in cui i soggetti in parola risultino aver presentato al Comune richiesta di rateizzazione del debito e la richiesta sia stata accolta o sia oggetto di istruttoria in corso di svolgimento;
- g) relative ad iniziative già comprese nelle attività continuative per le quali il soggetto interessato intende presentare domanda di contributo annuale per attività di carattere continuativo;
- h) relativamente alle quali non sia stata prodotta, entro i termini di cui al successivo punto 9, la documentazione richiesta dal Dirigente ai fini istruttori.

## 9. Procedura e criteri di valutazione delle domande

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata mediante una procedura che si articola nelle fasi di seguito illustrate:

### A) PRIMA FASE

- verifica di ammissibilità delle domande pervenute e ammissione delle stesse alla fase istruttoria;
- eventuale integrazione e regolarizzazione;
- esclusione dalla procedura nei casi di cui al punto 8 e relativa comunicazione agli interessati.

Subito dopo la scadenza del termine di presentazione delle istanze, gli uffici provvedono a verificare la regolarità e la completezza delle domande pervenute e dei documenti ad esse allegati allo scopo di dichiararne l'ammissibilità alla successiva fase istruttoria.

Ove la domanda risulti incompleta, il Dirigente ne dà comunicazione all'interessato fissando un termine perentorio per fornire le integrazioni richieste, decorso inutilmente il quale la domanda è considerata inammissibile ed è archiviata d'ufficio.

Qualora nella domanda non siano indicati tutti gli elementi necessari per l'attribuzione del punteggio di uno o più criteri di cui alla Tabella B, non verrà richiesta alcuna integrazione alla domanda e non verrà assegnato alcun punteggio in relazione a tale criterio.

La prima fase si concluderà con l'eventuale esclusione dalla procedura delle domande nei casi di cui al punto 8 e le relative comunicazioni agli interessati.

### B) SECONDA FASE

Le domande dichiarate ammissibili a contributo saranno esaminate entrando nel merito dell'iniziativa oggetto dell'istanza. Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 (cento) punti, assegnati sulla base dei fattori qui di seguito elencati:

| N. | Oggetto Valutazione                 | Criterio            | Indicatore            | Parametri   |
|----|-------------------------------------|---------------------|-----------------------|---|
| 1  | Capacità attrattiva dell'iniziativa | Atleti partecipanti | Numero (max 30 punti) | - bambini e ragazzi fino ai 16 anni - 0.08 punti<br>- adulti tra i 17 e i 64 anni - 0.05 punti<br>- over 65 anni - 0.15 punti |

|   |                                      |                                  |  |   |
|---|--------------------------------------|----------------------------------|--|---|
|   |                                      |                                  |  | - disabili - 1 punto  |
|   |                                      | Rilevanza dell'iniziativa        | Rilevanza (max 15 punti)               | - cittadino - 4 punti<br>- provinciale - 6 punti<br>- regionale - 8 punti<br>- interregionale - 10 punti<br>- nazionale - 12 punti<br>- internazionale - 15 punti |
|   |                                      | Livello dell'attività sportiva   | Livello (max 10 punti)                 | - agonistico - 10 punti<br>- amatoriale - 5 punti<br>- intrattenimento/svago - 1 punto  |
| 2 | Carattere ricorrente dell'iniziativa | Numero di edizioni               | Edizioni oltre la prima (max 25 punti) | - 1 punto per ogni edizione oltre la prima  |
| 3 | Ambito temporale                     | Durata in giorni dell'iniziativa | Giorni dell'iniziativa (max 20 punti)  | - 2 punti per ogni giornata dell'iniziativa   |

L'Amministrazione Comunale si riserva di richiedere eventuale documentazione a comprova di quanto dichiarato nella domanda di contributo e di effettuare verifiche presso le competenti autorità sportive, ai fini dell'applicazione dei criteri di valutazione di cui sopra.

Il punteggio sarà attribuito in modo automatico sulla base dei criteri e degli indicatori contenuti nella tabella sopra riportata, il punteggio totale sarà ottenuto sommando i punteggi relativi ai fattori 1, 2, e 3.

La seconda fase si concluderà con la formulazione della graduatoria relativa alla valutazione delle iniziative per le quali sono state presentate le domande di contributo.

### C) TERZA FASE

L'importo del contributo concedibile sarà quantificato individuando innanzitutto l'importo potenzialmente concedibile a ciascuna domanda in funzione dell'esito della valutazione della domanda stessa.

Detto importo sarà attribuito con l'applicazione della seguente formula matematica:

$S/PT \times PO$  dove:

- S= spesa totale finanziata;
- PT= punteggio totale attribuito al numero totale di istanze;
- PO= punteggio attribuito all'iniziativa oggetto della singola istanza;

Resta inteso che l'importo del contributo concedibile non può in ogni caso superare il tetto dell'80% della spesa ammissibile (totale delle spese al netto delle entrate) e che di conseguenza, qualora l'importo potenzialmente concedibile sia superiore al tetto massimo dell'80% di cui sopra, il contributo verrà riportato a tale importo.

Sarà quindi operato un arrotondamento dell'importo del contributo da concedere a 10,00 Euro, per difetto se la frazione è inferiore o uguale ai 5,00 Euro o per eccesso se la frazione è superiore ai 5,00 Euro.

### D) QUARTA FASE

A conclusione delle fasi precedenti, il Dirigente competente, con apposito provvedimento approva gli

atti istruttori, l'elenco dei soggetti ammessi a contributo (graduatoria, spesa ammissibile, contributo) e dispone l'assegnazione dei contributi per la successiva erogazione.

#### **10. Erogazione del contributo, rendicontazione della spesa e relativa documentazione**

L'erogazione del contributo viene effettuata dopo la conclusione dell'iniziativa, previa verifica della rendicontazione.

Ai fini della rendicontazione entro il termine che sarà comunicato dagli uffici, i soggetti beneficiari dovranno obbligatoriamente presentare, con le stesse modalità di presentazione dell'istanza:

- a) relazione illustrativa finale dell'iniziativa svolta;
- b) dichiarazione sostitutiva di certificazione di atto di notorietà con il consuntivo riepilogativo delle spese e delle entrate.
- c) copia dei giustificativi relativi alle spese dichiarate oltre a prova del pagamento degli stessi.

Qualora l'importo delle pezze giustificative fosse inferiore al contributo assegnato, il medesimo sarà riportato a all'importo coperto da giustificativi di spesa.

In caso di mancata presentazione della documentazione di cui ai punti a), b) e c) entro il termine fissato, il contributo sarà revocato.

#### **11. Rideterminazione del contributo**

1. Il contributo concesso non può superare l'80% della spesa ammissibile a rendicontazione (per spesa ammissibile si intende il totale delle spese al netto delle entrate, escluso il contributo comunale oggetto del presente avviso).
2. Qualora dal consuntivo risulti che le spese, in tutto in parte, non siano adeguatamente documentate e giustificate o sia accertata una diminuzione della spesa sostenuta o qualora sia accertato il concorso di altri contributi alla realizzazione dell'iniziativa, l'erogazione del contributo è conseguentemente ridotto fino a concorrenza dell'80% della spesa ammissibile a rendicontazione.

#### **12. Revoca del contributo**

Il contributo è revocato in tutto o in parte qualora per l'attività oggetto di contributo il beneficiario abbia percepito contributi da parte di altri enti e non provveda a darne conto nel consuntivo;

Ai fini della liquidazione del contributo, il Comune è legittimato a chiedere la presentazione di ogni ulteriore documentazione giustificativa; la mancata presentazione della documentazione richiesta dal Comune ai sensi del presente comma comporta la revoca del contributo assegnato.

#### **13. Disposizioni in materia di tutela della privacy**

I dati personali acquisiti per l'espletamento delle procedure previste dal presente Avviso sono trattati ai sensi di quanto disposto dal Regolamento europeo 679/2016 (GDPR).

#### **14. Informazioni sull'Avviso**

Il presente Avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio informatico del Comune e sul sito web istituzionale dello stesso nel rispetto degli obblighi di pubblicità previsti dalla normativa vigente in materia per la durata di sette giorni lavorativi.

#### 15. Disposizioni finali ed elenco allegati

Avverso i provvedimenti adottati in applicazione delle procedure previste dal presente Avviso è proponibile ricorso alla competente autorità giurisdizionale (TAR) entro 60 giorni dalla data di pubblicazione degli atti all'Albo Pretorio Informatico. Dallo stesso termine decorrono 120 giorni per poter proporre, in alternativa, il ricorso straordinario al Capo dello Stato.

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente Avviso si rinvia al *Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari per l'attribuzione di vantaggi economici* citato in premessa.

Elenco allegati:

- Allegato A – Modulo di richiesta del contributo “ad hoc” per la specifica iniziativa;
- Tabella B – Informazioni sui parametri oggetto di valutazione;

#### 16. Soggetti responsabili del procedimento di concessione del contributo

Responsabile del procedimento e dei provvedimenti finali: Ist. Dir. Giovanni Pischedda  
Contatti 0784 8600 - e mail: [protocollo@pec.comunesanteodoro.it](mailto:protocollo@pec.comunesanteodoro.it)

San Teodoro, 25/05/2022

**IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA**  
**In sostituzione del Responsabile del Servizio Socioculturale**  
(ai sensi del Decreto Sindacale n.6 del 22.02.2022)



*Ist. Dir. Pischedda Giovanni*

